

Утверждаю:
Начальник отдела
культуры и спорта
администрации Сакского района
"27" апреля 2016г.
Степанова Е.Г. _____

Муниципальное задание
муниципального бюджетного учреждения «Центр физического здоровья населения
«Спорт для всех» Сакского района Республики Крым

на 2016 год

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной работы
Организация и проведение официальных спортивных мероприятий.

2. Характеристика работы

№ п/ п	Наименование Работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчет- ный год 2014	текущий финансо- вый год 2015	очередной финансо- вый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018
1	Спартакиада Сакского района	Организация и проведение мероприятия приуроченные и посвященные государственным, местным и религиозным праздникам. Пропаганда здорового образа жизни и спорта.			663		

2	Открытые турниры, чемпионаты Сакского района	Организация и проведение мероприятия приуроченные и посвященные государственным, местным и религиозным праздникам. Пропаганда здорового образа жизни и спорта.			404		
3	Спортивные и физкультурно-массовые мероприятия	Организация и проведение мероприятия приуроченные и посвященные государственным, местным и религиозным праздникам. Пропаганда здорового образа жизни и спорта.			160		

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
Ликвидация, реорганизация.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Количество участвующих в соревнованиях	Ежегодно	Отдел культуры и спорта администрации Сакского района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактический результат, достигнутый в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:

Ежегодно в срок до 1 февраля года следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

При изменении и дополнении форм отчетности учредитель не менее, чем за 30 календарных дней письменно уведомляет учреждение об изменениях.

ЧАСТЬ 2

РАЗДЕЛ 2

1. Наименование муниципальной работы:

Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях.

2. Характеристика работы:

№ п/п	Наименование Работы	Содержание работы	Планируемый результат выполнения работы				
			отчетный год 2014	текущий финансовый год 2015	очередной финансовый год 2016	первый год планового периода 2017	второй год планового периода 2018
1.	Чемпионаты, Первенства, Кубки Республики Крым	Подготовка и направление команды Сакского района для участия в официальных соревнованиях			86		
2.	Всекрымские сельские летние спортивные игры	Подготовка и направление команды Сакского района для участия в официальных соревнованиях			27		
3	Кубки, Чемпионаты России	Подготовка и направление команды Сакского района для участия в официальных соревнованиях			20		

3. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

Ликвидация, реорганизация.

4. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

№ п/п	Форма контроля	Периодичность	Орган, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
1.	Количество участвующих в соревнованиях	Ежегодно	Отдел культуры и спорта администрации Сакского района

5. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

5.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания.

№ п/п	Результат, запланированный в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактический результат, достигнутый в отчетном финансовом году	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах

5.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания:
Ежегодно в срок до 1 февраля года следующего за отчетным.

5.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

6. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

При изменении и дополнении форм отчетности учредитель не менее, чем за 30 календарных дней письменно уведомляет учреждение об изменениях